**请 假 单**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 人员编码 |  | 性别 |  |
| 单位（具体到所在系/所/科/室） |  |
| 党政/专业技术职务 |  |
| 请假种类 | 事假 □ 病假 □ 婚假 □ 丧假 □ 产假 □ 探亲假 □ |
| 请假原因 |  |
| 请假期限 |  |
| 基层单位审批意见 | 签字：年 月 日 |
| 人事部门审批意见 | 签字：年 月 日 |
| 备注 |  |